

Cursusvoorwaarden

Artikel 1 - Inschrijving

1. Inschrijving vindt plaats door middel van het digitale inschrijfformulier op www.dogvision.nl.
2. In deze cursusvoorwaarden wordt onder cursus ook verstaan module, lezing, studiedag, workshop enz.
3. De cursist verklaart zich akkoord met de cursusvoorwaarden alsmede met de voorwaarden inzake de door de cursist te volgen cursus, zoals die zijn vermeld bij de betreffende cursusinformatie op www.dogvision.nl.
4. De cursist ontvangt bij de eerste inschrijving een uniek studentnummer. Dit nummer dient bij alle volgende inschrijvingen gebruikt te worden.
5. De cursist ontvangt na inschrijving de digitale bevestiging door DogVision. Dit is nog geen bericht van plaatsing.
6. De studieovereenkomst tussen DogVision en de cursist treedt in werking op het moment dat de cursist de digitale bevestiging van de inschrijving door DogVision heeft ontvangen.
7. Het inschrijfformulier met bijlagen voor de desbetreffende cursus maken deel uit van deze overeenkomst.
8. Zodra zich voldoende deelnemers hebben aangemeld voor een cursus ontvangt de cursist een bericht van plaatsing. Afhankelijk van de aanmelding wordt dit bericht van plaatsing zo spoedig mogelijk doch uiterlijk 2 weken voor de startdatum door DogVision verstuurd.
9. Inschrijving geschiedt op volgorde van binnenkomst van het inschrijfformulier.
10. Indien een cursus overtekend is ontvangt de cursist hierover bericht. De aanmelding wordt dan automatisch doorgeschoven naar de eerstvolgende (extra) cursus. De cursist ontvangt hierover bericht. De cursist kan deze aanmelding, indien gewenst, binnen 4 weken na dagtekening van dit bericht kosteloos schriftelijk annuleren.
11. Een cursus vindt alleen doorgang bij voldoende aanmelding. Indien een cursus onverhoopt niet door kan gaan wordt een aanmelding automatisch doorgeschoven naar de volgende cursus. De cursist ontvangt hierover bericht. De cursist kan de aanmelding, indien gewenst, binnen 4 weken na dagtekening van dit bericht kosteloos schriftelijk annuleren.
12. De directie bepaalt of een cursus al dan niet doorgaat. Deze bepaling vindt zijn grondslag in het aan de cursus deelnemende aantal cursisten. Reeds betaald inschrijfgeld en lesgeld wordt zonder aftrek van kosten aan de cursist gerestitueerd. Andere aanspraken kunnen door de cursist niet bedongen worden.

Artikel 2 – Studieprogramma

1. De door de cursist bij inschrijving gekozen cursus omvat de onderwerpen die zijn vermeld bij de betreffende cursus op www.dogvision.nl op het moment waarop de inschrijving geschiedt.
2. DogVision behoudt zich het recht om wijzigingen in het cursusprogramma en geringe wijzigingen in de cursusinhoud aan te brengen.
3. DogVision heeft het recht om bij ziekte van de docent, of andere reden, cursusdata te verschuiven. Een dergelijke verschuiving zal zo spoedig mogelijk aan de cursisten kenbaar gemaakt worden.
4. DogVision heeft het recht om bij overmacht (b.v. ziekte of coronamaatregelen) de cursus als afstandsonderwijs (online) aan te bieden. Deze wijziging zal zo spoedig mogelijk aan de cursisten kenbaar gemaakt worden.

Artikel 3 – Toelatingseisen

1. Op www.dogvision.nl is per cursus de vereiste vooropleiding of voorkennis aangegeven.
2. Indien de cursist van mening is dat hij/zij op grond van vergelijkbare opleidingen of op grond van werkervaring aan de vereiste vooropleiding of kennis voldoet, dan is het mogelijk om vrijstelling aan te vragen bij de toelatingscommissie.
3. De definitieve toelating wordt bepaald door de toelatingscommissie. De toelatingscommissie bestaat uit de directie van DogVision en de cursuscoördinator. Hierover is geen beroep mogelijk.

Artikel 4 – Verplichting tot betaling en niet-tijdige betalingen

Door het inschrijfformulier in te sturen verplicht de cursist zich tot betaling van het op www.dogvision.nl vermelde cursusgeld.

1. Bij het bericht van plaatsing ontvangt de cursist een factuur. Deze factuur dient binnen de daarop gestelde termijn betaald te worden. Bij niet-tijdige betaling stuurt DogVision een betalingsherinnering om de factuur binnen 14 dagen te voldoen.
2. Als na het verstrijken van deze termijn de factuur niet is betaald dan zal DogVision de kosten om het achterstallig cursusgeld te innen, waaronder de wettelijke rente en de buitengerechtelijke incassokosten, in rekening brengen bij de cursist of de werkgever die de betalingsverplichting heeft overgenomen.
3. Betaling geschiedt per cursus.
4. In onderling overleg kan in door DogVision te bepalen gevallen afgeweken worden van de vastgestelde betalingstermijn. Bij betaling in termijnen wordt het factuurbedrag verhoogd met administratiekosten.

Artikel 5 - Studiekosten

De studiekosten zijn als volgt samengesteld:

1. Het cursusgeld dient door de cursist aan DogVision betaald te worden, conform de in de factuur omschreven betalingstermijn.
2. Eventuele bijkomende studiekosten zijn voor rekening van de cursist en staan vermeld bij de betreffende cursus op www.dogvision.nl.
3. Examengeld voor het examen (tentamen) is bij de studiekosten van gedurende de looptijd van de cursus inbegrepen, met uitzondering van module 2
4. Examengeld voor een examen (tentamen) buiten de looptijd van de cursus (programma) of een herexamen (hertentamen) moet door de cursist aan DogVision worden voldaan.
5. Examengeld voor externe examens wordt door de cursist rechtstreeks aan de examinerende instantie overgemaakt.

Artikel 6 – Annulering & (tussentijdse) beëindiging van de overeenkomst

1. Bij annulering binnen 14 dagen na inschrijving worden geen kosten in rekening gebracht. Deze bedenktijd wordt gerekend vanaf de datum van binnenkomst van het inschrijfformulier. Het annuleringsformulier [vindt u hier](#).
2. Na afloop van deze termijn van 14 dagen brengt DogVision opstartkosten in rekening bij annulering voor aanvang van de cursus door de cursist. Opstartkosten zijn onder andere administratiekosten, IT-kosten, marketingkosten, personeelskosten, planningskosten, werving docenten, voorlichting, informatievoorziening en huur van de trainingslocatie.
3. Bij annulering van 10 weken tot 2 maanden voor aanvang van de cursus brengt DogVision 10% van het cursusgeld in rekening.
4. Bij annulering tussen 2 maanden tot 1 maand voor aanvang van de cursus brengt DogVision 20% van het cursusgeld in rekening.
5. Bij annulering binnen 1 maand tot 2 weken voor aanvang van de cursus brengt DogVision 30% van het cursusgeld in rekening.
6. Bij annulering binnen 14 dagen voor aanvang van de cursus brengt DogVision 50% van het cursusgeld in rekening.
7. Bij tussentijdse beëindiging 50% (als opstartkosten) van het cursusgeld onder aftrek van nog niet ontvangen studiemateriaal, plus de kosten van het reeds gevolgde onderwijs, ongeacht of u aanwezig was bij deze bijeenkomst(en). De totale kosten zijn nimmer hoger dan het totale cursusgeld.
8. Annulering dient schriftelijk te geschieden.
9. Het wegblijven of mondeling opzeggen van een cursus wordt niet aangemerkt als het opzeggen c.q. beëindigen van een cursus: de cursist is in dit geval het volledige cursusgeld verschuldigd.
10. Het niet-bezoeken van de lessen geeft geen recht op vermindering van het cursusgeld. Ook is het niet mogelijk om lesdagen in te halen.

Artikel 7 - Auteursrechten

Het aangeboden cursusmateriaal is uitsluitend bedoeld voor persoonlijk gebruik. Op alle door DogVision verstrekte zaken, zoals cursusmappen, hand-outs, videomateriaal, tentamens en software, rusten auteursrechten van DogVision of van derden. De in dit artikel bedoelde zaken mogen niet zonder nadrukkelijk voorafgaande toestemming van DogVision worden vermenigvuldigd, openbaar gemaakt en/of op andere wijze ter kennis van derden worden gebracht of aan derden worden verstrekt, zowel gedurende de looptijd van de cursus als nadien. Het is ook niet toegestaan het materiaal in gewijzigde vorm openbaar te maken of onder eigen naam te gebruiken zonder schriftelijke toestemming van DogVision. De copyright / eigendomsrechten op de cursus berusten volledig bij DogVision. Het auteursrecht op het eigen lesmateriaal van DogVision berust bij de directie van DogVision. Het materiaal mag niet worden verveelvoudigd en/of openbaar worden gemaakt door middel van druk, fotokopie, microfilm of op enige andere wijze zonder schriftelijke toestemming van DogVision.

Artikel 8 – Klachtenafhandeling

Indien de cursist klachten of aanmerkingen heeft over de kwaliteit van de cursus en/of meent dat DogVision haar verplichtingen voortvloeiend uit deze overeenkomst niet of niet voldoende nakomt, kunt u uw klacht aanmelden via de [klachtenprocedure](#). De klachtenprocedure kan ook bij het secretariaat aangevraagd worden. Klachten worden na binnenkomst vertrouwelijk en schriftelijk behandeld door DogVision. DogVision volgt daarbij de [gedragscode van de Nederlandse Raad voor Training en Opleiding](#).

Artikel 9 – Aansprakelijkheid

1. DogVision aanvaardt geen aansprakelijkheid voor (gevolg)schade met welke oorzaak dan ook.
2. Het trainen, testen of begeleiden van (probleem)honden vindt nadrukkelijk plaats voor eigen rekening en risico. DogVision is hiervoor niet aansprakelijk.
3. Iedere cursist die met een (eigen) hond deelneemt aan praktijklessen of gedragstesten is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor deze hond. Zij dient zorg te dragen voor het welzijn van deze hond en de veiligheid van de omgeving, inclusief mens en andere honden. Daarbij dient de cursist zorg te dragen voor adequate verzekeringen en entingen.
4. Iedere cursist ondertekent een informed consent verklaring bij deelname aan een praktijkles of gedragstest. Alleen door ondertekening van deze verklaring is deelname aan een praktijkles of gedragstest mogelijk.

Bovenstaande cursusvoorwaarden zijn gebaseerd op de [Algemene Voorwaarden Consumenten voor Particulier Onderwijs en Opleidingen](#). Ook kunnen het aanvullende voorwaarden zijn waarover niets geregeld is in deze genoemde Algemene Voorwaarden.

Directie van DogVision

Amersfoort, 8 maart 2024

Wijzigingen voorbehouden.